

MODULO DI RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER STRISCIONI, BANDIERE, COREOGRAFIE, TAMBURI E MEGAFONI

Da compilare e rispedire via mail all'indirizzo **segreteria generale@legnagocalcio.it**

Il sottoscritto

Cognome* _____ Nome* _____

Data di nascita* ___/___/___ Luogo di nascita* _____

Residente a _____ Indirizzo _____

Tel.* ___/___/___ Fax ___/___/___ E-mail _____

Documento d'Identità* _____ N.* _____

Rilasciato da* _____ Data scadenza* ___/___/___

(* campi obbligatori)

In osservanza della Determinazione del Ministero dell'Interno Osservatorio sulle Manifestazioni Sportive del 08/03/2007 è informato:

- del divieto di introdurre striscioni, megafoni, tamburi e altri mezzi di diffusione sonora che non siano espressamente autorizzati dal GOS
- delle sanzioni previste per i trasgressori delle suddette normative

e chiede di poter essere autorizzato a:

(Barrare le voci interessate)

- POSIZIONARE/ALLESTIRE A TITOLO PERSONALE
- POSIZIONARE/ALLESTIRE PER NOME E CONTO DEL CLUB o DEL GRUPPO DI TIFOSI DENOMINATO _____

Lo Striscione Bandiera Coreografia Megafono Tamburo (per striscioni bandiere e coreografie allegare foto):

- PER TUTTA LA STAGIONE SPORTIVA GARE IN CASA
- IN OCCASIONE DELLA GARA LEGNAGO SALUS - _____ del ___/___/___
- PER TUTTA LA STAGIONE SPORTIVA GARE IN TRAFERTA
- IN OCCASIONE DELLA GARA IN TRASFERTA _____ LEGNAGO SALUS - del ___/___/___

Caratteristiche:

Contenuti striscione:

Diciture presenti nello striscione: _____

Dimensioni striscione:

Lunghezza: mt _____ Altezza: mt _____

Posizionamento dello striscione:

Settore di affissione: _____

Materiale di composizione dello striscione: _____

Materiale di composizione del Tamburo e sue dimensioni _____

Descrizione della coreografia con materiali e tempi di esecuzione

Tamburo Megafono (il tamburo deve essere ad una sola battuta e vuoto all'interno, le bacchette ed il Megafono devono essere in uso ad una sola persona che è l'intestatario dell'autorizzazione all'ingresso. Per gli ospiti la richiesta di ingresso tamburo/megafono deve essere associata a autorizzazione del proprio SLO e G.O.S. di competenza).

L'F.C. Legnago Salus ricorda che la presentazione della domanda non dà automaticamente diritto all'affissione dello striscione nello stadio. Qualora per tale richiesta venga rilasciato il "nulla osta" dal G.O.S. verrà comunicato nei tempi tecnici e di legge tramite il recapito telefonico e/o elettronico sopra segnalato.

Con la presente compilazione del modulo inoltre si accetta e autorizza l'F.C. Legnago Salus al trattamento dei dati personali per uso organizzativo e ai fini di sicurezza nel rispetto della legge 675/96.

AVVERTENZE

DOCUMENTI DA ALLEGARE (obbligatorio)

1. Allegare fotografia digitale dello striscione, bandiera o coreografia per esteso
2. Allegare fotocopia digitale del documento d'identità
3. Dichiarazione di Omologazione del prodotto impiegato (viene rilasciata dal Ministero dell'Interno al produttore del materiale; qualora sia di un paese straniero va tradotta in italiano);
4. Dichiarazione di conformità del materiale (redatta dal venditore e/o dal produttore, su "Modello Dich. Conformità-2004", attesta che il prodotto venduto è conforme al materiale omologato e ne riporta gli estremi);
5. Dichiarazione di corretta posa in opera e/o realizzazione (redatta da parte dell'artigiano e/o della ditta che confeziona lo striscione, su "Dich. Posa in Opera-2004").

TEMPISTICA DI RICHIESTA E ACCESSO ALLO STADIO MARIO SANDRINI

La richiesta, corredata della foto dello striscione, della copia del documento di identità e del certificato di ignifugicità dello stesso, dovrà essere inoltrata secondo le modalità previste entro 7 giorni dalla data di svolgimento della gara. Può essere fatta richiesta annuale o per singolo incontro. Ogni modifica va segnalata con uguale tempistica. I richiedenti dichiarano di essere a conoscenza che lo striscione dovrà essere introdotto allo stadio ed appeso almeno 1 (una) ora prima dell'apertura al pubblico e quindi indicativamente tre ore prima dell'inizio della gara per gli incontri minori e quattro ore prima dell'inizio della gara per gli incontri di cartello. Dopo tale orario non sarà più possibile entrare con lo striscione. Dopo l'affissione si dovrà tornare ad uscire dallo stadio e rientrare a cancelli aperti dall'ingresso corrispondente al proprio biglietto o abbonamento. Non saranno accettate le richieste pervenute oltre le date suindicate.

BANDIERE E COREOGRAFIE

Uguale documentazione dovrà essere prodotta per eventuali bandiere e coreografie. Si ricorda che permane il divieto relativo all'introduzione per le aste per le bandiere di dimensione superiore ai mt 1,5 cave all'interno ed estremamente flessibili, vietate le aste estensibili o di maggiori dimensioni salvo autorizzazione specifica e gli ombrelli del tipo con puntale metallico.

TIFOSERIE OSPITI

Chi si reca allo stadio Sandrini di Legnago per l'incontro in qualità di tifoseria ospite, dovrà effettuare uguale procedura con uguale tempistica ed inviare la presente anche alla società che origina la trasferta. Il settore dedicato agli ospiti è il settore Distinti/Gradinata Est e quindi gli striscioni di eventuali tifosi al seguito della squadra ospite dovranno essere posizionati in quel settore.

TRASFERTA

Chi si reca IN TRASFERTA nelle gare del Legnago Salus fuori casa, in qualità di tifoseria ospite, dovrà effettuare uguale procedura con uguale tempistica ed inviare il modulo compilato alla consueta mail striscionilegnago@gmail.com. Il settore dedicato agli ospiti e le

tempistiche e modalità per la sua affissione dovrete acquisirle dalla società ospitante attraverso il loro sito o i loro riferimenti.

Legnago ___/___/_____

Firma
